



ประกาศเทศบาลตำบลเกษตรพัฒนา

เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ตามที่เทศบาลตำบลเกษตรพัฒนา อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓ จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๕ อัตรา โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ซึ่งการรับสมัครได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือก ดังต่อไปนี้

ก. ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่งผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑.	๐๑	นายวุฒิไกร ทองสีมา	
๒.	๐๒	นางสาวสิริพรรณ หงษา	

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑.	๐๑	นายพันธกร พุฒห้อย	

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑.	-	-ไม่มีผู้สมัคร-	

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่งพนักงานดับเพลิง

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑.	๐๑	นายยุทธนา วรรณวิไล	
๒.	๐๒	นายทรงกลด บุญชู	
๓.	๐๓	ว่าที่ร้อยตรีประวีร์ นิรมธานี	

การตรวจสอบคุณสมบัติรวมทั้งเงื่อนไขการสมัครสอบ และการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะข้างต้นนี้ คณะกรรมการสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครได้ยื่นและรับรองตนเองในใบสมัครสอบว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลเกษตรพัฒนา ดังนั้น หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการสอบเป็นพนักงานจ้าง หรือตัดสิทธิผู้นั้นมิให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะและไม่มีสิทธิได้รับการทำสัญญาเป็นพนักงานจ้าง

ข. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

๑. ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเข้าสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข.) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง/สอบสัมภาษณ์ (ภาค ค.) ตามวัน เวลา สถานที่สอบ ดังต่อไปนี้

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

วัน/เวลาสอบ	การสอบ/หัวข้อทดสอบ	สถานที่สอบ
วันจันทร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐- ๐๙.๐๐ น.ลงทะเบียน สอบเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๒๐ น.	๑. <u>ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)</u> - ความรู้ความสามารถด้านในการคิดและเหตุผล - ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์ เศรษฐกิจการเมืองปัจจุบัน - ความรู้ความสามารถทางคณิตศาสตร์ (อนุกรม, คณิตศาสตร์ทั่วไป) - ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ - ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	ห้องประชุมสำนักงาน เทศบาลตำบลเกษตรพัฒนา
วันจันทร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ สอบเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	๒. <u>ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)</u> - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ - พระราชบัญญัติกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๗ - พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐ -ต่อ-	ห้องประชุมสำนักงาน เทศบาลตำบลเกษตรพัฒนา

วัน/เวลาสอบ	การสอบ/หัวข้อทดสอบ (ต่อ)	สถานที่สอบ
<p>วันจันทร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓</p> <p>สอบเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.</p>	<p>= ความรู้เกี่ยวกับคณะกรรมการพัฒนาสตรี (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการพัฒนาสตรี พ.ศ.๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕)</p> <p>- ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๑</p> <p>- ความรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>- ความรู้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒</p> <p>- ความรู้เกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีการพัฒนาชุมชน เช่น หลักการพัฒนาชุมชน หลักการส่งเสริมการมีส่วนร่วม ข้อมูลชุมชน วิธีการและกระบวนการพัฒนาชุมชน การจัดการความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในด้านต่างๆ การวางแผนโครงการและติดตามประเมินผลเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนในด้านต่างๆ เป็นต้น</p> <p>- ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สอบ</p>	<p>ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลเกษตรพัฒนา</p>
<p>วันจันทร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓</p> <p>สอบเวลา ๑๓.๓๐ น.เป็นต้นไป</p>	<p>๓.ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) (ภาค ค.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา กริยาท่าทาง การวางตน ได้อย่างเหมาะสม - ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ - มนุษยสัมพันธ์ - ทักษะคติ แรงจูงใจ - ประวัติ ประสบการณ์ในการทำงาน 	<p>ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลเกษตรพัฒนา</p>

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

วัน/เวลาสอบ	การสอบ/หัวข้อทดสอบ	สถานที่สอบ
วันจันทร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐- ๐๙.๐๐ น.ลงทะเบียน สอบเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๒๐ น.	๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) - ความรู้ความสามารถด้านการคิดและเหตุผล - ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์ เศรษฐกิจการเมืองปัจจุบัน - ความรู้ความสามารถทางคณิตศาสตร์ (อนุกรม, คณิตศาสตร์ทั่วไป) - ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ - ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	ห้องประชุมสำนักงาน เทศบาลตำบลเกษตร พัฒนา
วันจันทร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ สอบเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) - พระราชบัญญัติที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ความรู้เกี่ยวกับการรับเงิน การเบิกจ่าย การเก็บรักษาเงิน การตรวจเงิน (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม) - ความรู้เกี่ยวกับวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม) - ความรู้เกี่ยวกับการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๔๓) - ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ	ห้องประชุมสำนักงาน เทศบาลตำบลเกษตร พัฒนา

วัน/เวลาสอบ	การสอบ/หัวข้อทดสอบ	สถานที่สอบ
วันจันทร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ สอบเวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	๓. <u>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง</u> <u>(สอบสัมภาษณ์) (ภาค ค.)</u> - บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา กริยาท่าทาง การวางตน ได้อย่างเหมาะสม - ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ - มนุษยสัมพันธ์ - ทักษะคติ แรงจูงใจ - ประวัติ ประสบการณ์ในการทำงาน	ห้องประชุมสำนักงาน เทศบาลตำบลเกษตร พัฒนา

ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง

วัน/เวลาสอบ	การสอบ/หัวข้อทดสอบ	สถานที่สอบ
วันจันทร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐- ๐๙.๐๐ น.	- ลงทะเบียน	ห้องประชุมสำนักงาน เทศบาลตำบลเกษตร พัฒนา
วันจันทร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ สอบเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น.	๑. <u>ทดสอบภาคปฏิบัติ</u> - ทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงาน เช่น การใช้อุปกรณ์ในการดับเพลิง - ทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย เช่น วิ่ง, ดันพื้น (ตามเกณฑ์อายุมาตรฐานกรมป้องกันฯ) หรือตามที่คณะกรรมการกำหนด	ลานวัดคลองตันราษฎร์ บำรุง
วันจันทร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ สอบเวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	๒. <u>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง</u> <u>(สอบสัมภาษณ์) (ภาค ค.)</u> - บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา - ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ - มนุษยสัมพันธ์ - ทักษะคติ แรงจูงใจ	ห้องประชุมสำนักงาน เทศบาลตำบลเกษตร พัฒนา

ค. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๑. ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑.๑ การแต่งกาย

ตำแหน่งผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน และตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ประพฤติตนเป็นสุภาพชน

ตำแหน่งพนักงานดับเพลิง

แต่งกายเตรียมความพร้อมสอบภาคปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์ กล่าวคือ สวมเสื้อยืด หรือเสื้อกีฬา โทนสีสุภาพ กางเกงวอร์ม รองเท้าผ้าใบ

๑.๒ เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และห้องสอบ

๑.๓ ต้องนำบัตรประจำตัวสอบ และบัตรประจำตัวประชาชนไปในวันสอบทุกครั้งเพื่อแสดงคู่กัน หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งในการสอบวิชาใด กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอาจจะพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้าสอบวิชานั้นก็ได้

๒. การสอบข้อเขียน

๒.๑ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบแต่ละวิชา ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

๒.๒ ผู้เข้าสอบไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบภาคเช้าหรือภาคบ่ายในตารางสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตเข้าห้องสอบ

๒.๓ ผู้เข้าสอบจะต้องเข้านั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบที่กรรมการสรรหาและการเลือกสรรกำหนดให้

๒.๔ ไม่นำตำราหนังสือ บันทึกข้อความหรือวัสดุอุปกรณ์อื่นใดเข้าไปในห้องสอบ

๒.๕ เชื้อฟุ้งและปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ โดยเคร่งครัด

๒.๖ เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่น หรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๒.๗ ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

๒.๘ ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลา หรือไม่ประสงค์จะสอบต่อในวิชาใด เมื่อส่งกระดาษคำตอบวิชานั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

๒.๙ เมื่อหมดเวลาสอบแล้ว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำคำตอบ จะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๒.๑๐ เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้ว ต้องไม่ทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

๒.๑๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๓. การสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์)

๓.๑ ไปถึงสถานที่สอบตามเวลาที่กำหนดไว้ ผู้ใดไปถึงสถานที่สอบภายหลังที่การสอบได้ดำเนินไปแล้ว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบอาจตัดสินใจไม่ให้เข้าสอบก็ได้

๓.๒ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง คำแนะนำของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่โดยเคร่งครัด

๓.๓ ต้องเข้าสอบกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสรรหาและการเลือกสรรกำหนดให้เท่านั้น

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและการเลือกสรรจะพิจารณาสั่งการให้คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือทุกวิชาก็ได้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายบุญเชิญ ขำลาคร)

นายกเทศมนตรีตำบลเกษตรพัฒนา