

งานที่ให้บริการ	การรับแจ้งการตายเกินกำหนด และกรณีการรับแจ้งการตายเกินกำหนดสำนักทะเบียนอื่น
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียนท้องถิ่น

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
๑. สำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่นที่ตาย ๒. สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียนท้องถิ่นที่ศพอยู่ หรือมีการจัดการศพโดยการเก็บ ผัง เฌอ หรือทำลาย โทรศัพท์ : ๐๓๔-๔๘๑๑๕๔ โทรสาร : ๐๓๔-๔๘๒๒๕๔	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ผู้แจ้ง ได้แก่ เจ้าบ้านของบ้านที่มีการตาย บุคคลที่ไปกับผู้ตายขณะตาย ผู้พบศพ หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมาย

ขั้นตอน และระยะเวลาให้บริการ

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
(๑) ตรวจสอบหลักฐานของผู้แจ้ง (๒) ตรวจสอบรายการบุคคลของคนที่ตายในฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร (๓) สอบสวนผู้แจ้งให้ทราบถึงสาเหตุที่ไม่แจ้งการตายภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ตายหรือพบศพ และการจัดการศพว่า จะเก็บ ผัง เฌอ หรือทำลาย และสถานที่จัดการศพเพื่อลงรายการในมรณบัตร (๔) สอบสวนผู้แจ้งให้ทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสาเหตุที่ไม่แจ้งการตาย ที่สำนักทะเบียนท้องถิ่นที่มีการตายหรือพบศพ ประวัติภูมิสำเนาของ คนตายความสัมพันธ์ระหว่างผู้แจ้งกับคนตาย การจัดการศพ และสถานที่จัดการศพ (กรณีแจ้งสำนักทะเบียนอื่น) (๕) เปรียบเทียบปรับ (กรณีแจ้งการตายภายใน ๑ ปี นับแต่วันถัดจากวันที่ตาย) (๖) สอบสวนพยานบุคคลที่นำข้อเท็จจริงในการตาย (๗) ออกมรณบัตร พ.ร.๔ โดยระบุข้อความข้างขึ้นว่า "เกินกำหนด" (๘) ถ้าคนตายมีชื่อในทะเบียนบ้าน หรือทะเบียนบ้านกลางของสำนักทะเบียนที่แจ้งการตาย ให้นำทะเบียนบ้านหรือทะเบียนบ้านกลางของสำนักทะเบียนบ้านต้นฉบับเจ้าบ้านและฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร แต่ถ้าคนตายมีชื่อในทะเบียนบ้านหรือทะเบียนบ้านกลางสำนักทะเบียนอื่น ให้นำทะเบียนส่งมรณบัตร ตอนที่ ๒ ไปยังสำนักทะเบียนที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการจำหน่ายรายการบุคคล (๙) มอสมรณบัตร ตอนที่ ๑ และหลักฐานประกอบการแจ้งคืนให้ผู้แจ้ง (ระยะเวลาดำเนินการ ๓๐ วัน)	๑. สำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่นที่ตาย ๒. สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียนท้องถิ่นที่ศพอยู่ หรือมีการจัดการศพโดยการเก็บ ผัง เฌอ หรือทำลาย

ระยะเวลา
ดำเนินการภายในระยะเวลา ๓๐ วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

(๑) บัตรประจำตัวผู้แจ้ง
(๒) บัตรประจำตัวของคนตาย (ถ้ามี)
(๓) สำนักทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่มีชื่อคนตาย (ถ้ามี)
(๔) หนังสือรับรองการตายตามแบบ พ.ร.๔/๑ ของสถานพยาบาล ที่คนตายเข้ารับการรักษาก่อนตาย
(๕) ผลตรวจสารพันธุกรรม (DNA) ที่สามารถบ่งบอกตัวบุคคลของคนตาย
(๖) พยานหลักฐานอื่น (ถ้ามี) เช่น รูปถ่ายงานศพของคนตาย

ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม ๒๐ บาท

การรับเรื่องร้องเรียน

การให้บริการไม่เป็นไปตามกฎหมาย หรือระเบียบที่กำหนด สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอในเขตพื้นที่ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดในเขตพื้นที่ หรือสำนักทะเบียนกลาง โทร ๑๕๔๔ หรือเว็บไซต์ <http://www.bora.dopa.go.th>

ตัวอย่างแบบฟอร์ม